



CIRCULAR INFORMATIVA GENERAL No. 04

Bogotá, 29 de mayo de 2026

Comunidad educativa Mauxi Casa Central

Reciban un cordial saludo



Queremos desearles un tiempo de descanso que permita renovar el cuerpo, la mente y el espíritu. Que estas vacaciones sean una oportunidad para cuidar la salud con ejercicio, una alimentación balanceada y descanso. Deseamos que sean días de encuentro con Dios, consigo mismo, con los demás y con la creación, fortaleciendo aquellos valores que nos ayudan a crecer como personas y a nivel familiar.

Como familia MAUXI, anhelamos que vivan este tiempo con alegría, esperanza y gratitud, cultivando relaciones sanas, ambientes de paz y gestos sencillos que reflejen el amor, la solidaridad y la confianza en el bien.

Agradecemos profundamente el compromiso, la dedicación y el aporte de cada integrante de nuestra comunidad durante este semestre. Ahora llega un tiempo para hacer una pausa, compartir en familia para regresar con energías renovadas y continuar construyendo juntos buenos cristianos y honestos ciudadanos.

A continuación, socializamos el cronograma correspondiente a Junio y Julio:

JUNIO 2026			
SEMANA	FECHA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
	19 mayo 5 junio	Evaluaciones bimestrales de segundo periodo	Docentes – Coord. Académica
1	03	Formación de docentes en RED	Encargada de Educación
		Profundización 11° Ciencias políticas	
	05	Simulacro general de evacuación	Líder de SG SST



JUNIO 2026			
SEMANA	FECHA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
2	10	FINALIZA II PERIODO	Docentes
	11	INICIO III PERIODO	Coord. Académica
	11 y 12	Campamento juvenil Valponasca 2 (Villavicencio)	Sor Briyith Rodríguez
	11 al 16	Comisión de evaluación Seguimientos 2 periodo	Comunidad Educativa
1	16	Saber Milton Ochoa, de 2° elemental a 9° (Martes de prueba)	Coordinación académica
	17	Formación docente (tarde)	Directivas y docentes
	18	Eucaristía General	Coordinación pastoral
		Ultimo día de clase - Jean Day (salida 3:00p.m.)	Comunidad Educativa
	19	Entrega de boletines del segundo periodo. 7:00 a 11:40 a.m. (cita previa por los directores de curso, los estudiantes no asisten) – Cierre del primer semestre escolar SALIDA A RECESO ESCOLAR	Directivas, Coordinadores y Docentes

JULIO 2026			
SEMANA	FECHA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
	13	Jornada pedagógica (No asisten los estudiantes)	Equipo directivo
	14	Refuerzos y nivelaciones del 2° periodo (estudiantes citados) hay servicio de ruta.	Coordinadora académica
2	15	REGRESO DEL RECESO ESCOLAR	Comunidad Educativa
	15	Tercer Simulacro de ICFES de Milton Ochoa (11°) jornada de clases de 7:00 a.m. a 4:30 p.m.	Coordinadora académica y Milton Ochoa
		Motivación e inscripción candidatos voceros II semestre	Coordinadoras y GES
	16 y 17	Inducción UNITADEO grado 11°	UNITADEO
	16	Elección de voceros del segundo semestre	Área de sociales, Coordinación de convivencia
	18	Segunda escuela de Padres de Familia 8:30 a.m	Comunidad educativa
1	21	Inicio de clases UNITADEO	UNITADEO
	22	Refuerzos escolares y nivelaciones: Asisten únicamente los estudiantes que deben hacer refuerzo o nivelación en cada una de las asignaturas (cita previa por los docentes, salida 4:30 p.m.)	Comunidad educativa
	23	Izada de bandera – Posesión del GES	Área de sociales
	24	Eucaristía General Conmemoración a M.A	Grado 7° y 1°
	26	Pruebas Saber grado 11	Grado 11
2	27	Study Fair – Programa de Canadá (8:00 a 10:00 a.m.)	Coordinación académica
	29	Reunión de comité de convivencia escolar	Comité de convivencia
	29	Refuerzos escolares y nivelaciones: Asisten únicamente los estudiantes que deben hacer refuerzo o nivelación en cada una de las asignaturas (cita previa por los docentes, salida 4:30 p.m.)	Comunidad educativa
	30	Reunión de coordinadoras académicas	Encargada de comunicación
	30 y 31	Retiro Espiritual 11°	Coordinación de pastoral
	31	Reunión de consejo directivo 7:00 a.m.	Consejo directivo
		Reunión de coordinadores de convivencia y psicorientadoras	Encargada de educación

1. A NIVEL DIRECTIVO

a. Innovaciones segundo semestre:

Con el objetivo seguir fortaleciendo los procesos académicos, con miras a los proyectos institucionales, desde el inicio del segundo semestre se realizarán algunos ajustes de asignación académica.



b. Salida pedagógica

La salida pedagógica del día 18 de junio, fue aplazada para **el día Jueves 6 de agosto**, más adelante se les enviará un comunicado con los detalles.

c. Entrega de boletines:

Las citaciones se realizarán en forma personalizada para cada familia y para recibir el boletín de calificaciones del segundo periodo, se le pide el favor de estar a paz y salvo en pensiones hasta el mes de junio (les recordamos que por el pronto pago reciben un descuento del 3% que tendrá vigencia hasta el día 10 de junio).

d. Extracurriculares segundo semestre.

En el segundo semestre se tendrán dos extracurriculares adicionales: boy scouts y danzas.

2. PAGADURÍA:

Pago de la pensión

Les queremos recordar el compromiso de pago oportuno del valor de la pensión. Si realizaron el pago a través de transferencia, es indispensable enviar el comprobante correspondiente al correo economia@mauxicentral.edu.co especificando el nombre de la estudiante y grado.

Se informa que el proceso de facturación de pensiones correspondiente al mes de junio se realizó hoy 1 de junio, ya se puede realizar el pago por el medio de su preferencia, los plazos de pago por este mes serán:

- Del 1 al 10 de junio se aplicará el descuento del **3%** por pronto pago.
- A partir del 11 de junio se cancela en valor pleno.

A continuación, les recordamos las diferentes formas de pago que están habilitadas:

1 OPCIÓN	3 OPCIÓN	4 OPCIÓN
<u>MI PAGO AMIGO:</u> <u>Ingresamos a:</u> https://www.bancocajasocial.com/ Nos dirigimos a la parte inferior <u>mi pago amigo</u> Opción recibos y facturas Nombre del convenio - <u>COLEGIO DE MARIA AUXILIADORA CASA CENTRAL</u> Opción PAGAR Ingresar Código del Estudiante: Aparece en la parte inferior izquierda de la tarjeta - <u>CONSULTA</u> Valor a cancelar no permite modificar Pago PSE	<u>PAGOS PARCIALES (ABONOS), DIRECTAMENTE EN BANCO:</u> Solicitar cupón de pago al correo: economia@mauxicentral.edu.co, Indicando datos del estudiante: Nombre, curso, monto y fecha de pago.	<u>DATÁFONO</u> Este dispositivo se encuentra en las instalaciones del colegio. Para su uso estaremos atendiendo al público en el horario de 8:00 a.m.– 12:00 m. De lunes a viernes únicamente. La persona titular de la tarjeta de crédito o de la tarjeta débito debe ser el que se acerca al colegio a pagar. Al llegar a la institución presenta la cédula. Los gastos administrativos correspondientes al 1.55% son asumidos por el padre de familia.

Que María Auxiliadora los bendiga y proteja con su auxilio maternal a cada uno de los miembros de su familia.

Atentamente,

Sor Rosa Inés Gutiérrez Vásquez FMA y Equipo de Pastoral Mauxi Central